

28. - 30. Mai 2013

Messe und Congress Centrum  
Halle Münsterland GmbH

Tel.: +49 (0) 251 / 6600 – 351  
Fax: +49 (0) 251 / 6600 – 352  
E-Mail: iaf-services@halle-muensterland.de

Firma: \_\_\_\_\_

Halle / Stand-Nr.: \_\_\_\_\_

## D 1.0 Entsorgung während des Auf- und Abbaus

**Rücksendung bis: 22.03.2013 (danach 25% Aufschlag auf alle Preise)**

**Abfallbeseitigung während des Aufbaus (21. - 27.05.2013) und Abbaus (30.05. - 01.06.2013).**

Der während der Veranstaltung oder bei der Montage oder Demontage des Standes anfallende Abfall bzw. Reststoff ist vom Aussteller zu beseitigen. Aufgrund gesetzlicher Vorschriften ist der Verursacher verpflichtet, für die sachgerechte Beseitigung Sorge zu tragen (Gesetz zur Vermeidung, Verwertung und Beseitigung von Abfällen BGB/I, S. 2705).

Um den während des Auf- und Abbaus anfallenden Müll zu entsorgen stellen wir Ihnen Mulden mit einem Fassungsvermögen von 1 Kubikmeter zur Verfügung. Die Mulden werden Ihnen zur gewünschten Uhrzeit an den Stand gebracht und nach 3 Stunden, in denen Sie die Mulde entweder mit Mischmüll oder Papier befüllen können, wieder abgeholt. Das Angebot beinhaltet die Miete für die Kubikmulde sowie die Lieferung, Abholung und Entsorgung.

Teppichböden, Standbauteile oder Mischabfälle gelten als Abfälle bzw. Reststoffe und sind für eine Entsorgung anzumelden. Für Abfälle bzw. Reststoffe, die nicht angemeldet wurden und/oder nach Verlassen Ihres Messestandes noch in der Halle verbleiben, wird eine „Strafgebühr“ von **200,00 EUR/m<sup>3</sup>** erhoben.

Bitte beachten Sie: **Teppich und Standbauelemente gelten generell als Sperrgut** und müssen gesondert entsorgt werden (siehe Folgeseite)!

Art.-Nr.	Menge	Bezeichnung	Preis
KUBIMULD	_____ Stück	<b>Mulde, 1m<sup>3</sup>, inkl. Lieferung und Abholung maximale Beladung: 200kg</b>	<b>79,00 EUR</b>

Datum	Uhrzeit	Anzahl Kubikmulden	Art des Mülls
			<input type="checkbox"/> Mischmüll <input type="checkbox"/> Papier
			<input type="checkbox"/> Mischmüll <input type="checkbox"/> Papier
			<input type="checkbox"/> Mischmüll <input type="checkbox"/> Papier
			<input type="checkbox"/> Mischmüll <input type="checkbox"/> Papier
			<input type="checkbox"/> Mischmüll <input type="checkbox"/> Papier
			<input type="checkbox"/> Mischmüll <input type="checkbox"/> Papier
			<input type="checkbox"/> Mischmüll <input type="checkbox"/> Papier
			<input type="checkbox"/> Mischmüll <input type="checkbox"/> Papier
			<input type="checkbox"/> Mischmüll <input type="checkbox"/> Papier
			<input type="checkbox"/> Mischmüll <input type="checkbox"/> Papier
			<input type="checkbox"/> Mischmüll <input type="checkbox"/> Papier
			<input type="checkbox"/> Mischmüll <input type="checkbox"/> Papier
			<input type="checkbox"/> Mischmüll <input type="checkbox"/> Papier
			<input type="checkbox"/> Mischmüll <input type="checkbox"/> Papier
			<input type="checkbox"/> Mischmüll <input type="checkbox"/> Papier

28. - 30. Mai 2013

**Sperrgut** (z. B. Teppich, Standbauelemente) wird gewogen und nach der tatsächlich angefallenen Menge berechnet.

Art.-Nr.	Bezeichnung	Preis
SPERRGUT	Sperrgut, pro m <sup>3</sup>	159,00 EUR

Datum	Uhrzeit	Menge in m <sup>3</sup>	Beschreibung (Teppich, Holz, Metall, ...)

**Sonderabfälle** (beispielsweise Batterien, Ölreste, Lösemittel oder mit Farbresten vermischte Produktionsabfälle) müssen gesondert entsorgt werden.

**Für die Entsorgung von Sonderabfällen ist der Aussteller selbst verantwortlich.**

**Alle angegebenen Preise sind Nettopreise zzgl. der gesetzlichen Mehrwertsteuer.**

Ort / Datum

Firmenstempel / rechtsverbindliche Unterschrift

**ACHTUNG: Bestellung nur gültig mit beigefügtem Deckblatt! (Formular A 1.0)**

<b>Nur für interne Zwecke!</b> RUBIN: _____ Regi.-Nr.: _____ Datum: _____ Kd.-Nr.: _____ Kürzel: _____		Weitergeleitet: (erst ab 07.05.2013!) Datum: _____ Unterschrift 1: i. A. _____ Datum: _____ Unterschrift 2: i. A. _____	<b>Nur für Dienstleister!</b> Bestätigung per Email: Datum: _____ Kürzel: _____
---	--	---	--